

Építési szerződés

amely vállalkozási szerződésként létrejött egyrészről a

Fényeslitkei Sportegyesület (székhely: 4621 Fényeslitke, Rákóczi u. 1, nyilvántartási száma: 293, adószáma: 19214562-1-15, bankszámlaszám: 67900048-10015050, képviselő Bakó Sándor elnök) mint megrendelő (a továbbiakban: Megrendelő),

másrészről a

.....(székhely: , cégbejegyzési szám: ; adószám: ;
bankszám- laszám: ; képviselő:), mint fővállalkozó
(továbbiakban: Vállalkozó) között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel:

1. A szerződés tárgya és teljesítési határidő:

A 4621 Fényeslitke, Árpád köz (hrsz. 262.) sz. alatti ingatlanon – beruházáshoz kapcsolódó nyílt pályázati eljárás igénybe vételével megkötésre került jelen Építési szerződés alapján – labdarúgó pálya fedett lelátók építése beruházás kivitelezési munkáinak az ajánlati dokumentációban és mellékleteiben (árazatlan költségvetési kiírás, kiviteli tervdokumentáció stb.), valamint az ajánlatkérési eljárás során elfogadott vállalkozói ajánlatban, meghatározott tartalom szerinti határidőben való elvégzése, hiba- és hiánymentes minőségben, egy ütemre osztható szolgáltatásként.

Vállalkozó feladatát képezi a teljes beruházás során, az ajánlati dokumentációban meghatározottak szerint, különösen:

- az építési területek előkészítési munkáinak elvégzése,
- építési munkák elvégzése,
- berendezési tárgyak beszerzése, beépítése,
- átadás-átvételi eljárások lefolytatása,
- birtokbaadás,
- a használatbavételi engedélyek megszerzésében való közreműködés,
- az utó-felülvizsgálati eljárásokban történő közreműködés és részvétel.

2. A Felek jogai és kötelezettségei:

- 2.1. Megrendelő köteles a kiviteli tervdokumentációt és a szükséges hatósági engedélyeket Vállalkozó részére 4 példányban a szerződéskötéssel egyidejűleg jegyzőkönyvileg átadni.
- 2.2. A Megrendelő köteles a munkaterületeket Vállalkozó részére a szerződés aláírásától számított 1 napon belül átadni, az építési naplók megnyitásával egyidejűleg. Megrendelő szavatolja, hogy a szerződés teljesítését harmadik személy joga nem korlátozza.

Vállalkozó köteles a munkaterület átvételével egyidejűleg fototechnikai eljárással állapotfelmérést készíteni a munkaterületekről és az azokkal határos építményekről, valamint a felvonulási területekről. Az állapotfelmérések megállapításait az építési naplóban szövegesen is rögzíteni kell.

Megrendelő a munkaterületek részeként felvonulási területet biztosít az ingatlan beépítésre nem kerülő részén deponálás, építési törmelék, stb. elhelyezésére, amelyeket Vállalkozó saját költségén létesít, továbbá biztosítja azok működési feltételeit (2.4. pont) és üzemeltetését.

A munkavégzése alatt a többi területen az intézmény rendeltetésszerűen működik. Erre tekintettel is, a munkaterületet Vállalkozó saját költségén köteles olyképpen elhatárolni,

hogyan az élet- és balesetvédelem követelményeinek megfeleljen, és oda illetéktelen személyek ne léphessenek be.

Vállalkozó a munkavégzés befejezésekor a felvonulási területet, eredeti állapotának megfelelően köteles megrendelőnek visszaszolgáltatni.

- 2.3. A munkaterületek őrzéséről a beruházás teljes időtartama alatt Vállalkozó köteles gondoskodni saját költségén. Felelős az építési és felvonulási területek élet-, baleset-, vagyon-, tűz-, környezetvédelmének biztosításáért, valamint a munkavédelmi előírások betartásáért.

Vállalkozó felelősséggel tartozik a kivitelezés által érintett és szomszédos építmények műszaki állagának megőrzéséért.

E kötelezettségek megszegéséből, valamint a tevékenységéből eredő bárkinek felróhatóan okozott minden kárt Vállalkozó viseli, illetve köteles gondoskodni a károsodás haladéktalan helyreállításáról, kijavításáról.

- 2.4. Vállalkozó a beruházás kivitelezéséhez szükséges víz, csatorna, elektromos energia vételezését a szolgáltatókkal közvetlen kapcsolat útján maga építi ki és üzemelteti saját költségén.
- 2.5. Vállalkozó vállalkozás megvalósítási és pénzügyi ütemterve a szerződés 1. számú mellékletét képezi. A 2. számú melléklet tartalmazza a befejezett, illetve a %-osan kifejezett munkarész teljesítéseket és a pénzügyi kifizetés ütemezését.

A (lebonyolító) műszaki ellenőr - mielőtt megvalósítási és pénzügyi ütemterv kifizetést irányoz elő - meghívja Megrendelőt és Vállalkozót teljesítés-értékelő bejárásra. A bejárás során közösen felméri a megvalósult teljesítéseket, és megállapítják azok ellenértékét. Minderről közösen jegyzőkönyvet vesznek fel, amelybe a (lebonyolító) műszaki ellenőr belefoglalja a teljesítés-igazolást. A teljesítés-igazolás tartalmazza a műszaki ellenőri nyilatkozatot – a vállalkozói teljesítés elismerése esetén, – annak mértékéről, mennyiségéről és minőségéről, s ez alapján javaslatot tesz a vállalkozói számla kiállításának tartalmára, vagy az elismerést megtagadja. Jelenlévő felek – a teljesítés-igazolást is tartalmazó – jegyzőkönyvet aláírják.

- 2.6. Vállalkozó a munkaterület átadás-átvételének időpontjától köteles az "Építési naplót" felfektetni és vezetni a 191/2009. (IX.15.) Korm. rend. szerint.

Vállalkozó köteles a halasztást nem tűrő értesítést Megrendelővel naplóbejegyzésen túlmenően is azonnal – rövid úton (telefonon, e-mailben) – közölni és ezt a naplóba bejegyezni.

- 2.7. Vállalkozó hetente a helyszínen koordinációs értekezletet tart, amelyen Megrendelő jogosult részt venni. Az egyes koordinációkról Megrendelő (lebonyolító) műszaki ellenőre jegyzőkönyvet készít, amelyet Vállalkozó képviselője - esetleges észrevételei kiegészítésével - köteles aláírni.
- 2.8. A beruházás során csak a hatályos jogszabályokban és rendeletekben előírt minősítéssel rendelkező anyagok, szerelvények, stb. használhatók fel, melyeket Vállalkozó igazol és szavatol.
- 2.9. Ha Vállalkozó a dokumentációban leírt anyagokat - az időben való megrendelés igazolásának megtörténte ellenére - beszerezni nem tudja, úgy Megrendelő előzetes egyetértése és jóváhagyása után jogosult időben beszerezhető, azonos műszaki paraméterű és használati értékű más anyagokkal helyettesíteni. Az anyagválogatás miatti

esetleges többletköltség Vállalkozót terheli.

- 2.10. Ha egyes munkarészeket a Vállalkozó beépít (eltakar), köteles Megrendelő (lebonyolító) műszaki ellenőrért az ellenőrzés érdekében előzetesen - megfelelő időben, de legalább 72 órával korábban - a beépítésről értesíteni.
- 2.11. Megrendelő a munka végzését bármikor megtekintheti. A szerződés teljesítése során Vállalkozó túrni köteles Megrendelő által szükségesnek tartott, a hatályos jogszabályokban meghatározott, továbbá e szerződés tárgya bármely részletére vonatkozó ellenőrzési feladatok végzését.

Vállalkozó feladata az építési munkaterületen keletkezett építési hulladék mennyiségének és fajtájának folyamatos vezetése az építési naplóban.

A Vállalkozónak a veszélyes hulladékok gyűjtését szelektíven, elkülönítetten, keveredés-, kiömlés-mentesen kell elvégeznie, arra egyértelműen kijelölt gyűjtőedényben. A veszélyes hulladékot a hatályos jogszabályoknak megfelelően „Sz” jeggyel bizonylatolva, erre engedéllyel rendelkező szállítóval kell elszállíttatni és engedéllyel rendelkező kezelő társaságnak átadni.

A jelen szerződés teljesítése során keletkező minden hulladék elszállíttatását Vállalkozó köteles elvégezni.

Az elszállított veszélyes hulladékról az elszállítónak nyilvántartást kell vezetnie.

A tevékenység során a zajterhelési előírásokat be kell tartani, és törekedni kell a minél kisebb zajszint elérésére.

Vállalkozónak a bontási tevékenység befejezését követően el kell készítenie a ténylegesen keletkezett hulladékokról, az építési és bontási hulladék kezelésének részletes szabályairól szóló 45/2004.(VII.26.) BM-KvVM együttes rendelet melléklete szerinti építési hulladék nyilvántartó lapot. A hulladékot kezelő átvételi igazolással együtt a nyilvántartó lap, az átadási dokumentáció részét képezi.

A tárgyi ingatlan környezetéből Vállalkozó köteles a tevékenysége során keletkezett építési hulladékot, maradék építőanyagot elszállítani, mindennemű szennyeződést eltávolítani, a környezetet az eredeti, illetve az engedélyezett állapotban átadni, a környezetben okozott károkat megszüntetni, továbbá az építkezésen dolgozó járművek által okozott közúti szennyezéseket keletkezésükkor azonnali megtisztítani.

- 2.12. Vállalkozó köteles az átadás-átvételi eljárásokat előkészíteni és időpontjairól Megrendelőt 5 nappal korábban írásban értesíteni (készrejelentés); Megrendelő pedig köteles lebonyolító műszaki ellenőre útján, a kitűzött időpontban az átadás-átvételi eljárások megkezdésére megjelenni és megvizsgálni, hogy az elkészült létesítmény a szerződésnek megfelelő-e.

Átadási időpont:

2015. július 24.

Vállalkozó a megjelölt határidőben köteles az átadás-átvételi eljárást megkezdni, azt folyamatosan, megszakítás nélkül végezni és az előírt határidőben befejezni.

Ha az átadás-átvételi eljárás az ütemenként megjelölt határnapokon

- nem kezdhető meg, mert a rendeltetésszerű használatot gátló, illetve kizáró hiba

- van, vagy
- nem fejezhető be, mert a teljesítés nem hiány-, és hibamentes Vállalkozó késedelme beáll, illetve
 - Megrendelő a meghatározott határidőt követő 15 napon belül nem kezdi meg, illetve nem fejezi be az átadás-átvételi eljárást,

Megrendelő a teljesítésigazolást köteles kiadni Vállalkozó kérésére.

- 2.13. Megrendelő és (lebonyolító) műszaki ellenőre az átadás-átvételi eljárások során megvizsgálja Vállalkozó által bemutatott átadási megvalósulási dokumentációt, a teljesítés szerződésszerűségét és dönt, hogy alkalmas-e a létesítmény a műszaki átvételre.

Az átadás-átvételi eljárásokról 3 példányban jegyzőkönyvet kell felvenni.

A jegyzőkönyvben rögzíteni kell a felfedezett hiányokat, hibákat, a hibás munkarészekre eső költségvetési összegeket, valamint az érvényesíteni kívánt szavatossági igényeket (kijavítás, kicserélés), továbbá a kijavítás határidejét, a kijavításért és az átvételért felelős személy megnevezését, a megrendelői döntést arról, hogy átveszi-e az építményt. Vállalkozónak a hiánypótlási és/vagy hibajavítási igényt is tartalmazó jegyzőkönyvet alá kell írnia.

Amennyiben Vállalkozó az átadás-átvételi jegyzőkönyvekben megállapított hibák, hiányosságok kijavítását, pótlását az ütemenként meghatározott átadás-átvételi eljárások befejezési határidején belül elvégzi a teljesítés szerződésszerű, tehát kötbérmentes, ha a kijavítás, pótlás az átadás-átvételi határidőn túl fejeződik be, a teljesítés kötbérterhes.

Vállalkozó felelős műszaki vezetője a mennyiségi és minőségi hibák, hiányosságok kijavítását követően átadja a lebonyolító műszaki ellenőrnek a szerződésben vállalt és elvégzett tevékenységet tartalmazó teljesítési összesítőt.

Megrendelő (lebonyolító) műszaki ellenőre az ellenőrzést követően, teljesítésigazolást állít ki a 2.5. pontban részletezettek szerint.

- 2.14. A műszaki átadás-átvétel befejezése, az arról kiadott (lebonyolító) műszaki ellenőri teljesítésigazolás, valamint az annak alapján kifizetett szerződéses ellenérték vállalkozói kézhezvétele után – a szerződési ütem teljesítéseként - Vállalkozó Megrendelő birtokába adja az adott építményt és átadja
- a kivitelezési és megvalósítási dokumentációt 3 példányban,
 - a megvalósulási dokumentációt elektronikusan 1 példányban,
 - a felelős műszaki vezetői nyilatkozatot az építmény jogszabály szerinti használhatóságáról,
 - a hulladék-nyilvántartó lapot,
 - az építési napló példányát összes mellékletével,
 - egyéb dokumentumot és igazolást, amely a használatbavételi engedélyek megkéréséhez szükségesek.

- 2.15. Felek az építési ütemek átadás-átvételi eljárásai befejezésétől számított 12 hónaponként és a 36 hónapos jótállási (garanciális) idő elteltével utó-felülvizsgálati eljárásokat tartanak. Az utó-felülvizsgálati eljárások megszervezése és előkészítése Megrendelő kötelessége.

3. A szerződés teljesítése:

- 3.1. E szerződés szerint egy ütemként osztható kivitelezés, az 1) pontban megjelölt feladat hibátlan és hiánymentes átadás-átvételével és birtokbaadásával teljesül,

amikor a következők együttesen fennállnak:

- a beruházás Megrendelő által jóváhagyott tervdokumentáció alapján, rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban, hiány- és hibamentesen elkészült;
- Vállalkozó a 6.2.2., illetve a 6.2.3. pontnak megfelelően a jó teljesítési biztosítékot Megrendelőnek átadta;
- Megrendelő a beruházás szerződéses ellenértékét Vállalkozónak megfizette;
- a vállalkozás tárgyát képező, feladatok teljes átadási dokumentációját, - beleértve a nyilatkozatot, melyben Vállalkozó igazolja és szavatolja a hatályos szabvány szerint előírt minősítéssel rendelkező anyagok felhasználását, a használatbavételi engedély megkéréséhez szükséges pozitív hatósági nyilatkozatokat, stb. – Vállalkozó jegyzék szerint 2 példányban átadja a Megrendelőnek.

3.2. Megrendelő előteljesítést csak előzetes egyetértése esetén fogad el.

4. Kötbérek

4.1. Vállalkozó a jelen szerződés 1. pontjában meghatározott határidő késedelmes és késedelemben jelentkező hibás teljesítése esetén, napi 0,5% késedelmi kötbért köteles megfizetni.

4.2. Megrendelő a szerződés 2. pontjában ütemenként meghatározott bármelyik határidő 30 (harminc) napi késedelmét követően jogosult a szerződéstől egyoldalúan elállni, a lehetetlenülést megállapítani.

4.3. A kötbérek vetítési alapja az ütemenkénti nettó vállalási díj összege.

5. A vállalozási díj és fizetési feltételek

5.1. A Felek a szerződésben rögzített kivitelezés ellenértékeként az 1. pontban megjelölt pályázati eljárásban elfogadott vállalási díjat, a szerződés 3. számú mellékletét képező tételes árazott költségvetéssel alátámasztott

nettó	Ft
bruttó	Ft
Mindösszesen:	Ft

azaz bruttó Ft összegű, a kivitelezés befejezési határidejére prognosztizált vállalozási díjban határozzák meg.

Az ÁFA mértékét a teljesítéskor irányadó törvényes rendelkezés szerint kell számlázni és megfizetni.

Az ÁFA befizetője az adóhatóság részére az ÁFA tv. 142.§. (1) bek. a) pontja alapján Vállalkozó.

5.2. A vállalozási díj fedezetet nyújt mindazon elvégzendő munkákra, melyek a szerződés tárgyát képezik, beleértve a közvetlen költség keretében az anyagköltséget, közvetlen gépköltséget, a fuvarozási és rakodási költséggel együtt, valamint az építőipari rezsioradíj alapján számított munkadíjat, továbbá a fedezet részeként közvetlen költségek között nem szereplő általános költségeket és a tervezett nyereséget.

A vállalkozási díj tartalmazza a beruházás rendeltetésszerű használatához szükséges és a hatóságok által – Vállalkozónak felróható okból – elrendelt összes munkák és anyagok ellenértékét.

A Vállalkozó többletmunka elszámolására nem jogosult.

Pótmunka csak a jogszabályokban foglaltaknak megfelelően végezhető.

- 5.3. Vállalkozó Megrendelő által elfogadott és a jelen szerződés mellékletét képező megvalósítási és pénzügyi ütemezésnek megfelelően jogosult egy végszámlát benyújtani.
- 5.4. A számlák benyújtására Vállalkozó a (lebonyolító) műszaki ellenőr által kiadott - az elvégzett kivitelezési tevékenység mértékét, mennyiségét és minőségét is tartalmazó - teljesítés-igazolásának kézhezvételét követően válik jogosulttá.
- 5.5. Megrendelő a teljesítés-igazolás alapján kiállított számlák ellenértékét a birtokbaadási eljárást megelőzően kifizeti Vállalkozónak.
- 5.6. A végszámlát a Fényeslitkei Sportegyesület (adószám: 19214562-1-15) nevére és címére kell kiállítani és benyújtani Megrendelőhöz, a (lebonyolító) műszaki ellenőr által kiállított teljesítésigazolás és az átadás-átvételi jegyzőkönyv csatolásával.

Ha Vállalkozó Megrendelő pontos megnevezését és azonosító számának feltüntetését elmulasztja, Megrendelő a számlát a kibocsátó részére visszaküldi.

Mindaddig, amíg a számla kibocsátója a követelményeket hiánytalanul nem teljesíti, Megrendelő fizetési kötelezettsége (a számla esedékessége) nem áll be, így az eredeti számlán feltüntetett, illetve a szerződésben meghatározott fizetési (átutalási) időpontban Megrendelő nem esik késedelembe és ez Vállalkozó késedelmi kamatkövetelését kizárja.

- 5.7 Megrendelő az átutalást Vállalkozó pénzügyintézetnél vezetettszámú számlájára teljesíti.

Megrendelő e helyen is tájékoztatja Vállalkozót, hogy jelen szerződés és annak teljesítése után a kifizetés a 2011. évi LXXXII. törvény (A sport támogatásával összefüggő egyes törvények módosításáról) és a 107/2011. (VI.30.) sz. Korm. rendelet (A látvány-csapatsport támogatását biztosító támogatási igazolás kiállításáról, felhasználásáról, a támogatás elszámolásának és ellenőrzésének, valamint visszafizetésének szabályairól) hatálya alá esik.

6. Jótállási és szavatossági feltételek, biztosítékok:

- 6.1. Vállalkozót az építményre és azok tartozékaira e szerződés szerinti 3 év időtartamú jótállási, továbbá a jogszabály szerinti – a szavatosság (Ptk.308/A.§) és kötelező alkalmasság [11/1985.(VI.22.) ÉVM-IpM-MÉM- BKM.sz.r. tartamáig] - szavatossági kötelezettség terheli.

7. A szerződés megszűnése:

- 7.1. A Felek a szerződést annak teljesítése előtt közös megegyezéssel megszüntethetik.
- 7.2. Megrendelő a jelen szerződéstől bármikor elállhat, köteles azonban Vállalkozónak az elállásig végzett munka ellenértékét és Vállalkozó kárát megtéríteni, kivéve, ha az

elállásra a 4.2. pontban foglaltak alapján került sor.

Ha Megrendelő a szerződéstől azért áll el, mert a teljesítési határidő előtt nyilvánvalóvá vált, hogy Vállalkozó a munkát csak számottevő késéssel tudja elvégezni, Megrendelő a szerződésszegésre vonatkozó szabályok szerinti kártérítésre jogosult.

8. Vegyes rendelkezések:

- 8.1. A Felek kifejezik készségüket, hogy a jelen szerződés teljesítése érdekében szorosán (közvetlen kapcsolat formájában is) együttműködnek.

Ennek érdekében:

- ◆ kölcsönösen és haladéktalanul egymás tudomására hozzák azokat az értesüléseket, tényeket, körülményeket, stb., amelyek a szerződésszerű teljesítést akadályozzák,
- ◆ kölcsönösen, illetve külön-külön is megteszik azokat az intézkedéseket, nyilatkozatokat, stb., amelyek a szerződésszerű teljesítést akadályozó körülmények elhárítása érdekében szükségesek,
- ◆ vitás kérdéseiket közvetlenül, tárgyalások útján kísérik meg rendezni, elsősorban helyszíni, vagy központi képviselőik, ennek eredménytelensége esetében pedig azok felettesei útján.

- 8.2. Megrendelő teljes jogkörrel rendelkező képviselője, kapcsolattartó munkatársa:

.....

Megrendelő teljesítésigazolás kiadására jogosult (lebonyolító) építési műszaki ellenőre:

.....

Vállalkozó teljes jogkörrel rendelkező képviselői:

.....

Felelős műszaki vezetője:

.....

Amennyiben a Vállalkozó felelős műszaki vezetőjének személyében változást tervez, köteles azt 10 (tíz) munkanapon belül a Megrendelőnek bejelenteni és az új személy alkalmasságát az ajánlati felhívásban foglaltaknak megfelelően igazolni. A változás csak a Megrendelői elfogadást követően lép életbe.

Az építési naplóban a felelős műszaki vezető személyének megváltozását haladéktalanul fel kell tüntetni.

A Felek a képviselők megbízását visszavonhatják és új képviselőket bízhatnak meg, ez azonban csak a másik fél tudomásszerzésével válik hatályossá.

- 8.3. A Felek az egymás rendelkezésére bocsátott adatokat, terveket, terviratokat (ide értve az átadási tervdokumentációt is) csak e szerződés céljára használhatják fel.

- 8.4. Megrendelő hozzájárul, hogy Vállalkozó alvállalkozót vegyen igénybe e szerződés teljesítésében.

Amennyiben a jelen szerződés teljesítése érdekében a nyertes ajánlattevő (ajánlattevők) projektársaságot hoznak létre, a szerződésben foglalt jogok és kötelezettségek a projektársaság létrejöttének időpontjától a projektársaságot illetik meg, illetőleg terhelik.

- 8.5. Amikor a Vállalkozó, az ajánlatban nevesített alvállalkozójával létrejött szerződésben kikötött ellenszolgáltatást teljesítette, vagy annak teljesítését megtagadta, erről Megrendelőt haladéktalanul köteles tájékoztatni.
- 8.6. A jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezi az Ajánlattételre való felhívás, az ajánlati dokumentáció, a vállalkozói ajánlat.
- 8.7. A Felek jogvita esetére - hatáskörtől függően - kikötik a Fővárosi Törvényszék kizárólagos illetékességét.
- 8.8. A jelen szerződés kizárólag a vonatkozó tv. előírásai szerint módosítható.
- 8.12. A jelen szerződés nem szabályozott kérdéseiben a Ptk., és a szakmai jogszabályok az irányadóak. Szerződő Felek kötelesek alkalmazni a jelen szerződés teljesítése során a 191/2009. (IX.15.) Korm. rendeletben foglalt rendelkezéseket.
- 8.13. E szerződés az aláírásakor lép hatályba.

Jelen szerződést a Felek elolvasás és közös értelmezés után, mint üzleti akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá.

Fényeslitke, 2015.

Fényeslitke, 2015.

.....
(Vállalkozó)

.....
(Megrendelő)

Melléletek:

- 1.sz. melléklet: megvalósítási és pénzügyi ütemterv
2. sz. melléklet: kivitelezési ütemterv
3. sz. melléklet: beárazott tételes költségvetés